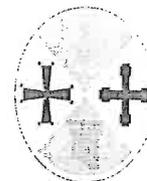




GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
"Bianchi Melacrino Morelli"  
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E  
GESTIONE LOGISTICA**

N° 1218 DEL 10/12/2021

505/2021 - Aut. n. 776

**OGGETTO:** Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Esito procedura di gara sotto soglia per l'affidamento per anni cinque del servizio di manutenzione e assistenza tecnica impianto di smaltimento isp 3.5/i Comecer in dotazione alla U.O.C. di Medicina Nucleare.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 15/01/2020 dall'oggetto: << Conferimento deleghe di funzione>>.

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione Logistica nel proprio Ufficio, ha adottato il presente provvedimento.

**Premesso:**

- che con nota prot. n. 44304 del 25.10.2021 il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha chiesto a questa U.O.C. l'espletamento di una procedura di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza tecnica di smaltimento isp 3.5/i Comecer in dotazione alla U.O.C. di Medicina Nucleare ed ha trasmesso il capitolato speciale d'appalto;
- che il servizio richiesto non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva ma è presente a catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Consip, istituito con DPR 101/2002 e utilizzabile da tutte le Pubbliche Amministrazioni per approvvigionamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria ai sensi del D.L. n. 95 del 06/07/2012 art. 15 comma 13 lettera d);
- che per l'acquisizione del servizio di che trattasi si è proceduto a richiedere offerta [RDO n. 2892454] tramite procedura del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione a n. 1246 ditte e che entro il termine di scadenza ha presentato offerta la ditta Anywhere Technology;
- che con nota prot. n. 49667 del 30/11/2021 questa U.O.C. ha trasmesso per il parere di conformità al Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale la documentazione tecnica presentata in gara dalla ditta Anywhere Technology;
- che con nota prot. n. 50279 del 03/12/2021 il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha dichiarato che l'offerta tecnica presentata dalla ditta Anywhere Technology è conforme a quanto richiesto;

Considerato che dall'apertura dell'offerta economica è risultato che la ditta Anywhere Technology ha offerto per l'esecuzione del servizio di che trattasi l'importo di € 92.500,00 oltre iva;

Ritenuto pertanto di aggiudicare alla ditta Anywhere Technology il servizio di manutenzione e assistenza tecnica dell'impianto di smaltimento isp 3.5/i Comecer in dotazione alla U.O.C. di Medicina Nucleare per il periodo di anni cinque per l'importo di € 92.500,00 oltre iva ( € 112.850,00 iva inclusa);

Precisato che la documentazione dell'istruttoria richiamata nella presente deliberazione è agli atti presso la UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica;

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**DETERMINA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) Prendere atto della nota prot. n. 44304 del 25.10.2021 con la quale il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha chiesto a questa U.O.C. l'espletamento di una procedura di gara per l'affidamento

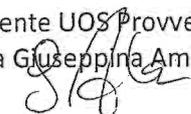
del servizio di manutenzione e assistenza tecnica di smaltimento isp 3.5/i Comecer in dotazione alla U.O.C. di Medicina Nucleare ed ha trasmesso il capitolato speciale d'appalto;

2) **Aggiudicare** alla ditta Anywhere Technology il servizio di manutenzione e assistenza tecnica dell'impianto di smaltimento isp 3.5/i Comecer in dotazione alla U.O.C. di Medicina Nucleare per il periodo di anni cinque per l'importo di € 92.500,00 oltre iva ( € 112.850,00 iva inclusa);

3) **Precisare** che la documentazione dell'istruttoria richiamata nella presente deliberazione è agli atti presso la UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica.

La presente determina viene inoltrata in originale alla U.O.C. Gestione Affari Generali, Legali e Assicurativi per gli adempimenti di competenza di cui alla deliberazione n°225 del 15/02/2015.

Il Responsabile del Procedimento  

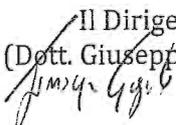

Il Dirigente UOS Provveditorato  
 (Dr.ssa Giuseppina Ambroggio)  


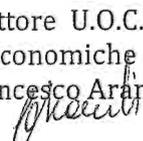
Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione Logistica  
 (Dr.ssa Giuseppina Ambroggio)  

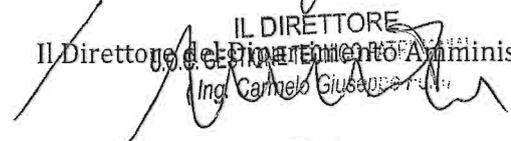

**U.O.C GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta che la spesa di € 112.850,00 iva inclusa, rientra per l'importo di € 1.880,84 (dicembre 2021) al conto economico n. 5.03.03.01.01 del bilancio economico preventivo dell'anno 2021. La spesa per gli anni successivi verrà prenotata con apposite determinine nei bilanci di competenza;

Il Responsabile del Procedimento  


Il Dirigente  
 (Dott. Giuseppe Gargiulo)  


Il Direttore U.O.C.  
 Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
 (Dott. Francesco Araniti)  


IL DIRETTORE  
 Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
 (Ing. Carmelo Giuseppina)  


Visto  
 Il Direttore Amministrativo Aziendale f.f.  
 (Dott. Francesco Araniti)  


RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina con l'indicazione dell'oggetto, è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questa Azienda ospedaliera con Rep. N° 204 del 13 DIC. 2021 e vi è rimasto per quindici giorni consecutivi. La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 13 DIC. 2021.

IL DIRETTORE U.O. AFFARI GENERALI LEGALI E ASSICURATIVI  
 U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE  
 (Ing. Carmelo Giuseppe Fera)

Trasmessa al Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie della Regione Calabria il \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021

Prot. n° \_\_\_\_\_.

Esecutiva il \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria li \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021

IL DIRETTORE U.O.C AFFARI GENERALI LEGALI E ASSICURATIVI